

FONDAZIONE O.P.
VERRI BERNABUCCI – UCCELLINI AMURRI
CASA DI RIPOSO – RESIDENZA PROTETTA

1) IDENTIFICAZIONE DELLA FONDAZIONE “O.P. VERRI BERNABUCCI – UCCELLINI AMURRI” – Casa di Riposo -

La Fondazione è stata costituita a seguito della trasformazione dell'ex Ente I.R.B. come stabilito dalla Legge Regionale n. 5/2008 e dal Regolamento di attuazione n. 2/2009.

La Fondazione, iscritta nel Registro Regionale delle persone giuridiche private al n. 303 in data 27 Luglio 2010, mantiene gli stessi scopi dell'Ente trasformato I.R.B. (Istituti Riuniti di Beneficenza), la cui origine e costituzione risale all'anno 1939, e, pertanto, amministra La Casa di Riposo per Anziani, secondo le tavole di fondazione e nel rispetto delle volontà degli antichi fondatori.

Gli Organi della Fondazione sono:

- Il Consiglio di Amministrazione;
- Il presidente;
- Il Revisore dei Conti.

Il Consiglio di Amministrazione resta in carica cinque anni; è composto di cinque membri, compreso il Presidente.

Tutti i membri del Consiglio di Amministrazione sono nominati dal Consiglio Comunale di Belvedere Ostrense.

Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione; convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e ne assicura l'unità di indirizzo, con l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti necessari alla organizzazione delle risorse umane e strumentali disponibili.

La Casa di Riposo per Anziani è una struttura di assistenza situata in Largo Tosi n. 5 di Belvedere Ostrense, amministrata dalla Fondazione O.P. Verri Bernabucci- Uccellini Amurri con sede in Belvedere Ostrense provincia di Ancona.

Può contare su una capienza di 10 posti letto ubicati all'interno della Residenza Protetta ed oltre ad essere di facile accesso è dotata di un ampio giardino.

La struttura è ubicata nelle immediate adiacenze del centro storico con ingresso indipendente.

Oltre ai servizi assistenziali di istituto la **Casa di Riposo per anziani** garantisce un adeguato servizio medico infermieristico.

La Casa di Riposo per Anziani fornisce l'assistenza a persone autosufficienti e semi autosufficienti che si trovano nella parziale capacità di condurre una vita autonoma.

Il presente documento definisce i servizi erogati dalla **Casa di Riposo** unitamente alle condizioni poste agli ospiti sia per l'ingresso che per la loro permanenza nella struttura.

Non potranno essere accolte persone non autosufficienti o che presentino problemi di prevalente natura sanitaria o che presentino condizioni fisiche e psichiche tali da determinare situazioni di difficoltà e di pericolo per se e per gli altri.

FONDAZIONE O.P.
VERRI BERNABUCCI – UCCELLINI AMURRI
CASA DI RIPOSO – RESIDENZA PROTETTA

La Casa di Riposo per anziani dispone di una struttura organizzativa nella quale sono definiti ruoli e responsabilità sia per i dipendenti che per il personale esterno.

Gli Uffici amministrativi sono ubicati in Largo Tosi, 5 – Belvedere Ostrense.

La Casa di Riposo garantisce all'utente la partecipazione alla prestazione del servizio attraverso una informazione corretta, chiara e completa; la possibilità di esprimere la propria valutazione sulle qualità delle prestazioni erogate e di inoltrare reclami o suggerimenti per il miglioramento del servizio, anche attraverso la partecipazione alle riunioni con i familiari. Il personale che presta servizio è in possesso dei titoli OSS e partecipa ai corsi di formazione organizzati dall'Amministrazione in collaborazione con la Cooperativa che gestisce alcuni servizi.

2) SERVIZI EROGATI

L'istituto garantisce un'assistenza generale diversamente articolata secondo il grado di autosufficienza dell'ospite:

a. Servizi comuni:

- Vitto: colazione, pranzo e cena, con il rispetto delle indicazioni dietetiche che potranno variare da caso a caso per particolari necessità di salute. Il vitto è servito normalmente nella sala da pranzo con i seguenti orari: ore 8.15 colazione, ore 11.15 pranzo, ore 18.00 e ore 18.15 cena. Potrà essere servito in camera solo per particolari esigenze di salute del ricoverato certificate dal proprio medico.
- Alloggio con il suo arredo: pulizia camere, riscaldamento, luce, acqua calda e fredda, manutenzioni.
- Lavanderia e Guardaroba: lavaggio e stiratura della biancheria compresa quella personale.
- Assistenza all'ospite diurna e notturna con personale socio-assistenziale qualificato.
- Assistenza infermieristica diurna, garantita da infermieri professionali, nei seguenti orari: 07:00 – 13:00 / 14:00 – 20:00.
- Assistenza medica prestata dal medico generico di fiducia dell'assistito e da medici specialisti come da convenzione con l'AST.
- Assistenza farmaceutica con spese a carico dell'utente o a carico del S.S.N.
- Servizio di terapia fisica collettiva con personale con diploma di laurea triennale.
- Attività socio-ricreative all'interno e anche fuori della Casa di Riposo.
- Servizio Religioso.

b. Servizi integrativi per gli ospiti:

- Assistenza diretta nell'assunzione del cibo (in caso di temporanea necessità).
- Assistenza diretta per la toilette personale e per fare il bagno (in caso di temporanea necessità).

FONDAZIONE O.P.
VERRI BERNABUCCI – UCCELLINI AMURRI
CASA DI RIPOSO – RESIDENZA PROTETTA

- Assistenza diretta nella vestizione (in caso di necessità).
- Assistenza diretta per qualsiasi tipo di spostamento (in caso di necessità)
- Assistenza diretta per il controllo degli sfinteri.

c. Servizi particolari:

L'assistenza personalizzata in ospedale è a carico degli anziani o dei familiari.

La spesa dei medicinali è a carico dell'Ospite il quale dovrà provvedere al pagamento direttamente presso la farmacia dove sono stati presi. La Fondazione altresì si riserva la facoltà di richiedere ai familiari una integrazione sugli ausili per incontinenza, laddove superi le tre unità giornaliere.

3) AMMISSIONE

L'ammissione nella Casa di Riposo avviene su istanza sottoscritta dall'anziano o dai parenti ovvero dal "garante" dell'anziano o dal Comune di residenza.

Nel caso ci siano richieste superiori alla disponibilità dei posti liberi nella Struttura, la Direzione provvede ad elaborare una classifica delle richieste sulla base dei seguenti criteri:

- Priorità per i residenti nel Comune di Belvedere Ostrense
- Data di presentazione della domanda
- Stato di salute generale attestato dal medico di base

Il Medico responsabile, unitamente al personale infermieristico, inoltre, certificano al Consiglio di Amministrazione l'ammissibilità alla Casa in base allo stato psico fisico.

4) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE

La domanda di ammissione, redatta su apposito modello fornito dalla Fondazione, dovrà essere presentata presso gli Uffici Amministrativi unitamente al Certificato del medico su apposito modello fornito sempre dalla Fondazione per la valutazione dell'autosufficienza.

E' facoltà della Fondazione richiedere ulteriori documenti di certificazione per eventuali integrazioni di giudizio.

5) ASSEGNAZIONE DELLA CAMERA E DEL POSTO LETTO

L'assegnazione della camera e del posto letto è decisa dalla Direzione della struttura in base alla tipologia dell'anziano ed alle esigenze organizzative dell'attività.

La Direzione della Casa di Riposo ha la facoltà di trasferire da una camera di degenza ad un'altra, posta sullo stesso piano o anche su piani differenti per esigenze di gestione dei servizi socio assistenziali e sanitari.

Dell'eventuale trasferimento ne sarà data preventiva informazione all'ospite e/o ai suoi familiari, i quali sono tenuti ad accettare la decisione in merito.

FONDAZIONE O.P.
VERRI BERNABUCCI – UCCELLINI AMURRI
CASA DI RIPOSO – RESIDENZA PROTETTA

6) TIPOLOGIA DI UTENZA

La classificazione in autosufficiente e semi autosufficiente è effettuata dalla Fondazione sulla base della certificazione compilata dal Medico Coordinatore della struttura.

Tale classificazione è soggetta a revisione periodica a cadenza semestrale in base alle condizioni psicofisiche dell'ospite e comunicata al firmatario della domanda di ammissione.

Comunque, rientra nella categoria di non autosufficiente chi è stato riconosciuto invalido al 100%.

7) CATEGORIE DI RETTA

L'Amministrazione ha stabilito tre tipologie di retta:

- Autosufficienti;
- Semi autosufficienti;
- Non autosufficienti;

8) RETTA – MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo della retta, differenziato nelle due tipologie di utenza, è determinato annualmente dal Consiglio di Amministrazione, con decorrenza dal 1° gennaio di ciascun anno solare e dovrà essere pagata entro il giorno 10 di ciascun mese di competenza tramite Bonifico Bancario sul conto corrente dell'Ente. La retta comprende i servizi alberghieri e le prestazioni extra. In caso di dimissione coatta, l'ospite o gli aventi causa avranno diritto al rimborso del 50% dell'importo versato purché l'evento predetto si verifichi entro i primi quindici giorni del mese. In caso di decesso la retta sarà dovuta fino al giorno dell'evento.

Inoltre, l'ospite potrà consegnare a seguito di semplice richiesta e ricorrendone la necessità, i libretti di pensione cedendo all'Amministrazione la riscossione.

9) ASSENZE TEMPORANEE

Per permessi o assenze volontarie non saranno concesse riduzioni sulla retta giornaliera. Quando l'ospite, per motivi di salute, sia obbligato al ricovero ospedaliero, qualora l'assenza si protragga per almeno quindici giorni consecutivi, avrà diritto ad una riduzione pari al 15% della retta giornaliera, dietro presentazione del certificato di ricovero ospedaliero.

Nei giorni di assenza per ricovero in ospedale, il posto sarà conservato fino alla dimissione ospedaliera.

10) SPESE PERSONALI

All'ospite dovrà essere garantita da parte dei familiari del richiedente (o dei richiedenti) all'ammissione, la disponibilità di una somma di denaro sufficiente al soddisfacimento dei bisogni personali diversi da quelli strettamente riconducibili ai servizi erogati dall'istituto.

FONDAZIONE O.P.
VERRI BERNABUCCI – UCCELLINI AMURRI
CASA DI RIPOSO – RESIDENZA PROTETTA

11) AMMISSIONE ALLA CASA DI RIPOSO

All'atto dell'ammissione l'ospite deve necessariamente presentare presso la Casa di Riposo i seguenti documenti:

- Certificato di invalidità (se in possesso)
- Documentazione sanitaria
- Foto recente
- Tessera Sanitaria

12) DIMISSIONI VOLONTARIE

L'ospite può lasciare volontariamente e definitivamente la Casa di Riposo dando un preavviso scritto di almeno 15 giorni. In caso di mancato preavviso dovrà corrispondere la retta di 15 giorni.

13) DIMISSIONI D'UFFICIO

L'ospite sarà dimesso dalla Casa di Riposo con delibera del Consiglio di Amministrazione nei seguenti casi:

- Per mancato pagamento della retta o parte di essa o per rinuncia o inadempimento del garante al pagamento, trascorsi 60 giorni dalla scadenza dell'ultima mensilità pagata. Verso gli obbligati inadempienti l'Amministrazione procederà, inoltre, al recupero del credito maggiorato della mora di cui all'art. 9 e degli interessi legali, della svalutazione e delle spese legali giudiziarie.
- Per non idoneo comportamento dell'ospite e/o dei suoi familiari e/o per azioni tali da rendere intollerabile la permanenza nella convivenza, ovvero nel caso in cui le condizioni psicofisiche dell'ospite non risultassero compatibili con le prestazioni assistenziali offerte dalla struttura.

14) LIBERTA' DI MOVIMENTO

Gli ospiti autosufficienti possono entrare e uscire dalla Casa di Riposo secondo le proprie necessità **con il solo obbligo di darne comunicazione alla Direzione.**

L'Ente non assume la responsabilità di controllare gli ospiti che per qualsiasi motivo escono dalla struttura.

15) RESPONSABILITA'

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per furti o danni che possono derivare, senza sua colpa, alle cose e oggetti degli ospiti, durante la loro permanenza nella struttura.

La Fondazione è coperta da specifica assicurazione per infortuni che si dovessero accidentalmente verificare nella Casa di Riposo.

**FONDAZIONE O.P.
VERRI BERNABUCCI – UCCELLINI AMURRI
CASA DI RIPOSO – RESIDENZA PROTETTA**

16) VISITE

L'ospite può ricevere visite in qualsiasi momento della giornata purché venga rispettato l'orario d'ingresso fissato dalle 09:00 alle 11.30 il mattino e dalle 15:30 alle 17:30 il pomeriggio. Al di fuori di tale fascia oraria l'accesso è consentito per motivi di salute dell'ospite congiunto.

Eventuali deroghe possono essere autorizzate dalla Direzione.

I visitatori sono tenuti ad osservare le normali regole di educazione e di rispetto della quiete e della privacy di tutti gli ospiti della struttura, con particolare riguardo all'accesso in camere multiple.

17) RICOVERO OSPEDALIERO

In caso di ricovero in ospedale o in casa di cura, l'assistenza sarà a carico dell'interessato e/o dei suoi familiari.

18) NORMATIVA DELLA PRIVACY (Legge n. 675/1996 e D. Lgs n. 196/2003)

Il trattamento dei dati personali e sensibili è diretto esclusivamente allo svolgimento dell'attività assistenziale garantita dall'Ente agli anziani ospiti. Detto trattamento potrà essere effettuato dall'Amministrazione dell'Ente con l'ausilio di mezzi elettronici.

L'ospite ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, e all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dalla Legge n. 675/96 e dal D. Lgs. N. 196/03. Per l'esercizio dei propri diritti l'ospite potrà rivolgersi alla Segreteria della Fondazione.

IL PRESIDENTE
Dott. Giuseppe Flamma